Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина»
Институт права и национальной безопасности

Кафедра правовых дисциплин среднего профессионального образования



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ

ПМ.02 «Организационно-управленческая деятельность»

подготовки специалистов среднего звена по специальности

40.02.02 Правоохранительная деятельность

Квалификация

Юрист

Образовательная программа среднего профессионального образования

Год набора 2023

Тамбов – 2024

Разработчики программы:

_____Воробьева С.В., к.ю.н., доцент кафедры уголовного права и процесса

_____ Краснослободцева Н.К., к.ю.н., доцент, доцент кафедры конституционного и международного права.

Эксперты:

_____ Золотухин А.Д., к.ю.н., доцент, заведующий кафедрой гражданского и арбитражного процесса

_____Подковыров Е. А. Следователь по расследованию преступлений на территории отдела полиции 1 УМВД России по г. Тамбову старший лейтенант юстиции

Рабочая программа разработана на основе ФГОС СПО и утверждена на заседании кафедры правовых дисциплин среднего профессионального образования 3 сентября 2024 года протокол №1

Зав. кафедрой _____ **Т. В. Плотникова**

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1.ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	4
2.СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	7
3.МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ	60
4.УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	62
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ	69
6. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	73

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ - ПМ.02 «ОРГАНИЗАЦИОННОУПРАВЛЕНЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ»

1.1. Область применения программы

Рабочая программа профессионального модуля (ПМ) ПМ.02 Организационно-управленческая деятельность является частью профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО «40.02.02 - Правоохранительная деятельность»

ПМ.02 Организационно-управленческая деятельность направлен на освоение основного вида профессиональной деятельности (ВПД): Организационно-управленческая деятельность, общих компетенций (ОК):

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2. Понимать и анализировать вопросы ценностно-мотивационной сферы.
ОК 3. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 4. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях, в том числе ситуациях риска, и нести за них ответственность.
ОК 5. Проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных ситуациях, предупреждать и разрешать конфликты в процессе профессиональной деятельности.
ОК 6. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 7. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 8. Правильно строить отношения с коллегами, с различными категориями граждан, в том числе с представителями различных национальностей и конфессий.
ОК 9. Устанавливать психологический контакт с окружающими.
ОК 10. Адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности.
ОК 11. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 12. Выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета.
ОК 13. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению, уважительно относиться к праву и закону.
ОК 14. Организовывать свою жизнь в соответствии с социально значимыми представлениями о здоровом образе жизни, поддерживать должный уровень физической подготовленности, необходимый для социальной и профессиональной деятельности.

соответствующих профессиональных компетенций (ПК):ПК 2.1 Осуществлять организационно-управленческие функции в рамках малых групп, как в условиях повседневной служебной деятельности, так и в нестандартных условиях, экстремальных ситуациях.
ПК 2.2. Осуществлять документационное обеспечение управленческой деятельности.

1.2. Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения

Целью освоения профессионального модуля является:
формирование у обучающихся системы профессиональных знаний о проблемах современного управления в правоохранительных органах.
Основными **задачами** профессионального модуля являются:
– подготовить обучающихся к осуществлению управленческой деятельности в правоохранительной системе, к практической работе в качестве руководителей отделов, подразделений и служб правоохранительных органов;
– выработать у обучающихся навыки практической работы по осуществлению информационного обеспечения управленческой деятельности, аналитической работы, разработке на научной основе соответствующих управленческих решений, оформлению управленческих решений, организации их исполнения, оценке эффективности работы по основным направлениям деятельности, правильному составлению управленческой документации;
- ознакомить обучающихся с понятиями и формами коррупции, с коррупционным поведением, с комплексным анализом нормативноправовой базы законного и подзаконного характера в сфере противодействия указанному феномену;
- закреплению обучающимися знаний специфики уголовно-процессуальных и криминалистических основ расследования коррупционных преступлений с целью формирования представлений о формах и методах предупреждения коррупции, широких представлений по комплексу мер выявления причин и условий совершения коррупционных преступлений;
– воспитать чувство высокой ответственности за порученный участок работы через осознание роли каждого практического работника, сотрудника, подразделения в существующей правоохранительной системе;
-закрепление теоретических знаний, полученных обучающимися при изучении общепрофессиональных дисциплин;

-приобретение первичных профессиональных умений и практических навыков в области применения норм права, выработка умений и навыков работы с правовым материалом

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен:

иметь практический опыт:
организации работы подчиненных и документационного обеспечения управленческой деятельности, соблюдения режима секретности;

уметь:
разрабатывать планирующую, отчетную и другую управленческую документацию;
принимать оптимальные управленческие решения; организовывать работу подчиненных (ставить задачи, организовывать взаимодействия, обеспечивать и управлять);
осуществлять контроль и учет результатов деятельности исполнителей;

знать:
организацию системы управления, кадрового, информационного и документационного обеспечения управленческой деятельности (по профилю подготовки);
методы управленческой деятельности;
основные положения научной организации труда;
порядок подготовки и принятия управленческих решений, организации их исполнения.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1. Общий объем профессионального модуля и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	**531**
Аудиторная учебная работа (всего) в том числе:	**282**
лекционные занятия	140
практические занятия	142
лабораторные занятия	-
курсовой проект (работа) (если предусмотрено)	-
Производственная практика	108
Внеаудиторная (самостоятельная) работа в том числе:	**141**
самостоятельная работа над курсовым проектом (работой) (если предусмотрено)	-
иные формы самостоятельной работы (при их наличии)	141
Промежуточная аттестация в форме	Экзамен (квалификационный) по модулю

2.2.1. Содержание обучения по профессиональному модулю

Наименование междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа	Объем часов
МДК.02.01 Основы управления в правоохранительных органах		**132**
6 семестр		
Тема 1. Понятие социального	**Лекция**	**2**

управления	Сущность и содержание учебной дисциплины «Основы управления в правоохранительных органах». Понятие социального управления. Виды социального управления. Управление государством и управление обществом. Компетенция органа управления. Элементы социальной системы. Внешняя и внутренняя сферы социальных систем. Понятие целей и задач управления и их виды.	
	Практическое занятие	**2**
	Классификация целей. Признаки и принципы управления. Управленческий цикл социального управления. Субъективный фактор в социальном управлении. Основные элементы системы управления. Предмет науки социального управления. Закономерности управления и их разновидности. Задачи науки социального управления. Методы науки социального управления. Содержание науки управления. Основные категории науки социального управления. Комплексность социального управления. Становление и развитие науки социального управления в России. Предмет, задачи и система курса «Основы управления в правоохранительных органах».	
	Лекция	**2**

Тема 2. Организация системы управления в правоохранительных органах.	Требования к организации систем (детерминированность элементов, динамичность системы, наличие в системе управляющего параметра, наличие в системе усилительного свойства). Основные цели и задачи систем управления в правоохранительной сфере. Детализация целей и функций. Функции структурных подразделений. Значение штабной функции в управлении. Организационная структура правоохранительных органов.	
	Практическое занятие	**2**
	Типы организации управления (линейный, функциональный, линейно-функциональный), их достоинства и недостатки. Факторы, влияющие на функционирование правоохранительных органов (внутренние, внешние). Географический	

	(территориальный), ведомственный, информационный (смысловой), психологический и организационный, юридический (правовой), экономический барьеры, затрудняющие прохождение и исполнение команд управления. Организационная структура правоохранительных органов. Факторы, влияющие на функционирование.	
	Лекция	**2**

Тема 3.Методы управления в правоохранительных органах	Понятие и содержание методов управления. Их классификация. Убеждение и принуждение как всеобщие методы управления. Методы прямого управляющего воздействия в социальном управлении. Экономические и социально - психологические методы социального управления. Роль положений, инструкций, приказов, распоряжений, решений как методов организационно-распорядительного административного воздействия на управляемую систему правоохранительных органов, ее элементы, отдельных лиц. Инструктаж как разновидность метода управления и его элементы.	
	Практическое занятие	**2**
	Проблемы реализации руководителями правоохранительных органов различных методов управления, направленных на эффективность деятельности. Роль мотивации персонала в обеспечении и достижения целей управления в правоохранительной сфере. Комплексное использование методов. Взаимосвязь методов управления и управленческих решений. Выбор методов управления при решении конкретных задач	

	правоохранительной деятельности. Формы выражения методов управления. Специфика применения методов управления в деятельности правоохранительных органов. Мотивация служебной деятельности персонала.	
	Лекция	**2**

Тема 4.Функции управления в правоохранительных органах.	Понятие и содержание функций управления. Их классификация (общие, основные, обеспечивающие). Детализация целей и функций. Анализ, прогнозирование, планирование, организация, контроль, оценка деятельности, как основополагающие функции управления. Специфика их применения в деятельности правоохранительных органов.	
	Практическое занятие	**2**
	Планирование: требования, предъявляемые к планам и процесс их разработки. Контроль. Виды контроля. Требования, предъявляемые к контролю в управленческой деятельности правоохранительных органов. Оценка эффективности деятельности: понятие эффективности, субъекты оценки эффективности деятельности в правоохранительных органах. Особенности применения основных функций управления в деятельности правоохранительных органов: нормативное и организационное обеспечение.	
Тема 5. Система информационно-	**Лекция**	**2**
	Понятие информации. Информационный характер процессов управления. Понятие системы информации. Основные виды информации, используемой в управленческой деятельности	

	правоохранительных органов, источники ее поступления и основания классификации. Требования, предъявляемые к информации. Понятие и задачи информационного обеспечения управления в правоохранительных органах. Факторы, определяющие характер информационных потребностей служб, подразделений и сотрудников правоохранительных органов. Содержание, цели и основные направления аналитической работы в правоохранительных органах	
	Практическое занятие	**2**
	Требования, предъявляемые к аналитической работе. Понятие и основные компоненты оперативной обстановки как объекта комплексного анализа. Общая методика осуществления аналитической работы. Методика комплексного анализа оперативной обстановки и отдельных ее компонентов. Методика частного анализа. Методика прогнозирования. Организационное обеспечение аналитической работы. Организационно¬ инспекторские (штабные) аппараты правоохранительных органов и их функции по осуществлению аналитической работы. Особенности информационно-аналитического обеспечения управления	
Тема 6.Основы научной организации труда.	**Лекция**	**2**
	Понятие и содержание управленческого решения. Его признаки. Виды управленческих решений, принимаемых в правоохранительных органах. Субъекты подготовки и принятия решений. Основные требования, предъявляемые к управленческим решениям.	

	Стадии подготовки и принятия решений. Планирование, виды планов и их структура. Организация и методика планирования. Особенности принятия решений в условиях неопределенности и риска. Специфика принятия управленческих решений в уголовно-исполнительной системе. Особенности принятия решений в условиях чрезвычайных обстоятельств.	
	Практическое занятие	**2**
	Понятие и значение стадии организации исполнения управленческих решений. Основные элементы процесса организации исполнения управленческих решений. Система контроля. Его виды и формы. Обеспечение деятельности исполнителей. Регулирование и коррегирование в процессе организации исполнения управленческих решений в правоохранительной сфере. Организация контроля за деятельностью уголовно-исполнительной системы. Субъекты, формы и методы контроля. Контроль за исполнительской дисциплиной.	
Тема 7.Управление кадрами в правоохранительных органах. Социально-психологические аспекты управления	**Лекция**	**2**
	Социально¬ психологические аспекты управления. Кадры правоохранительных органов: понятие, структура. Соотношение понятий «кадры», «персонал», «работники». Требования, предъявляемые к кадрам.	
	Практическое занятие	**2**
	Основные направления типы руководителей причины и условия конфликтов в коллективах сотрудников. Особенности управления конфликтами.	
	Лекция	**2**

Тема 8.Принятие и организация исполнения управленческих решений в правоохранительных органах	Понятие и содержание управленческого решения. Его признаки. Виды управленческих решений, принимаемых в правоохранительных органах. Субъекты подготовки и принятия решений. Основные требования, предъявляемые к управленческим решениям. Стадии подготовки и принятия решений. Планирование, виды планов и их структура. Организация и методика планирования. Особенности принятия решений в условиях неопределенности и риска. Специфика принятия управленческих решений в уголовно-исполнительной системе.	
	Практическое занятие	**2**
	Особенности принятия решений в условиях чрезвычайных обстоятельств. Понятие и значение стадии организации исполнения управленческих решений. Основные элементы процесса организации исполнения управленческих решений. Система контроля. Его виды и формы. Обеспечение деятельности исполнителей. Регулирование и коррегирование в процессе организации исполнения управленческих решений в правоохранительной сфере. Организация контроля за деятельностью уголовно-исполнительной системы. Субъекты, формы и методы контроля. Контроль за исполнительской дисциплиной.	
Тема 9.Управление	**Лекция**	**2**
	Понятие, классификация	

при осложнении оперативной обстановки, в особых условиях и чрезвычайных ситуациях.	явлений, вызывающих особые условия деятельности правоохранительных органов. Основные характеристики и факторы, обуславливающие чрезвычайные ситуации: социальные, природные, техногенные.	
	Практическое занятие	**2**

	Правовые основы деятельности правоохранительных органов в особых и чрезвычайных условиях и чрезвычайных ситуациях. Организация управления правоохранительными органами в особых условиях. Задачи, функции, организационная структура оперативных штабов правоохранительных органов. Специфика функционирования правоохранительных органов в особых и чрезвычайных условиях и чрезвычайных ситуациях	
Тема 10.Правовое регулирование правоохранительной службы	**Лекция**	**2**
	Правовые основы прохождения правоохранительной службы. Принципы правоохранительной службы. Взаимосвязь правоохранительной службы с иными видами государственной службы Российской Федерации и муниципальной службой.	
	Практическое занятие	**2**
	Формирование кадрового состава правоохранительной службы. Урегулирование конфликта интересов и разрешение служебных споров на правоохранительной службе. Финансирование и организация правоохранительной службы.	
Тема 11.Поступление на правоохранительную службу, особенности ее прохождения и прекращения	**Лекция**	**4**
	Поступление на правоохранительную службу. Условия поступления на правоохранительную службу. Документы, представляемые гражданином при поступлении на правоохранительную	

	службу. Рассмотрение документов о поступлении на правоохранительную службу и принятие по ним решений. Основания возникновения и изменения правовых отношений на правоохранительной службе. Понятие и стороны контракта. Виды и сроки действия контракта. Содержание контракта. Испытание при поступлении на	

	правоохранительную службу. Замещение должностей по конкурсу. Воинская обязанность служащего. Прохождение правоохранительной службы. Назначение на должность правоохранительной службы. Присяга служащего правоохранительной службы. Служебный регламент служащего Перевод и перемещение служащего. Возложение временного исполнения обязанностей по должности правоохранительной службы. Прикомандирование служащего. Аттестация служащего. Совмещение на правоохранительной службе Прохождение правоохранительной службы в особых условиях.	
	Практическое занятие	**4**
	Отношения, связанные с правоохранительной службой, при сокращении должности правоохранительной службы и численности правоохранительного органа, его реорганизации или ликвидации. Зачисление служащего в распоряжение правоохранительного органа. Приостановление правоохранительной службы. Особенности прохождения правоохранительной службы. Стаж правоохранительной службы. Персональные данные,	

	личное дело и документы учета служащего. Реестры служащих правоохранительной службы. Прекращение правоохранительной службы. Основания прекращения правоохранительной службы. Основания увольнения служащего. Расторжение контракта по соглашению сторон. Расторжение контракта по инициативе служащего. Расторжение контракта по инициативе уполномоченного руководителя. Прекращение срочного контракта в связи с истечением срока его действия. Прекращение контракта вследствие нарушения обязательных правил при его заключении. Прекращение контракта по достижению предельного возраста пребывания на правоохранительной службе. Увольнение служащего с правоохранительной службы и исключение из списка правоохранительного органа или его подразделения. Погребение и отдание почестей служащему правоохранительной службы.	
Тема 12.Государственная гражданская служба в правоохранительных органах	**Лекция**	**2**
	Понятие, признаки и содержание государственной гражданской службы. Особенности прохождения гражданской службы в правоохранительных органах. Должности гражданской службы: категории и группы	
	Практическое занятие	**2**
	Квалификационные требования к должностям гражданской службы. Взаимосвязь гражданской службы и службы иных видов Служебный контракт на государственной гражданской службе. Основания прекращения и последствия прекращения	

	служебного контракта на государственной гражданкой службе	

Тема 13.Основы управления в органах внутренних дел РФ. Служба в органах внутренних дел РФ	**Лекция**	**4**
	Понятие, признаки и содержание службы в органах внутренних дел. Источники правового регулирования службы в органах внутренних дел. Должности в органах внутренних дел. Специальные звания. Принципы службы в органах внутренних дел.	
	Практическое занятие	**4**
	Взаимосвязь службы в органах внутренних дел, государственной службы иных видов и муниципальной службы. Правовое положение (статус) сотрудника органов внутренних дел. Возникновение и изменение правоотношений на службе в органах внутренних дел. Порядок прохождения службы в органах внутренних дел. Служебная дисциплина в органах внутренних дел.	
Тема 14.Особенности прохождения службы в полиции. Правовое положение сотрудника полиции	**Лекция**	**2**
	Организации деятельности полиции. Правовое регулирование службы в полиции. Действие трудового законодательства применительно к службе в полиции. Гарантии сотруднику полиции, избранному (назначенному) в законодательный (представительный) или исполнительный орган государственной власти либо в орган местного самоуправления. Гарантии социальной защиты сотрудника полиции. Страховые гарантии сотруднику полиции и выплаты в целях возмещения вреда, причиненного в связи с выполнением служебных обязанностей.	
	Практическое занятие	**2**

	Понятие сотрудника полиции. Специальные звания сотрудников полиции. Основные обязанности и права сотрудника полиции. Гарантии правовой защиты сотрудника полиции. Взыскания за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции. Право сотрудников полиции на объединение в профессиональные союзы (ассоциации).	
Тема 15.Основы управления в органах прокуратуры. Служба в органах прокуратуры	**Лекция**	**2**
	Место и роль прокуратуры в системе правоохранительных органах. Система и организация прокуратуры Российской Федерации. Понятие службы в организациях прокуратуры. Принципы организации и деятельности прокуратуры Росс ийской Федерации. Требования, предъявляемые к лицам, назначаемым на должности прокуроров. Ограничения, запреты и обязанности, связанные с работой в органах и учреждениях прокуратуры. Испытание при приеме на службу в органы прокуратуры. Присяга, удостоверение и личное обмундирование	

	противодействие коррупции. Порядок применения. Порядок привлечения прокуроров к уголовной и административной ответственности. Прекращение службы в органах и организациях прокуратуры. Особенности правового статуса работника прокуратуры, избранного в законодательные (представительные) органы власти. Восстановление в должности, классном чине и на службе в органах и организациях прокуратуры. Материальное и социальное обеспечение прокурорских работников. Меры правовой защиты и социальной поддержки прокуроров. Подготовка кадров для системы прокуратуры. Дополнительное профессиональное образование прокурорских работников	
Тема 16.Основы управления в Следственном комитете РФ. Служба в Следственном комитете РФ	**Лекция**	**2**
	Служба в Следственном комитете. Требования, предъявляемые к гражданам Российской Федерации, принимаемым на службу в Следственный комитет. Ограничения, запреты и обязанности, связанные с прохождением службы в Следственном комитете. Испытание при приеме на службу в Следственный комитет. Присяга сотрудника Следственного комитета Российской Федерации. Специальные звания сотрудников Следственного комитета. Аттестация сотрудников Следственного комитета. Служебное удостоверение. Личное дело сотрудника, федерального государственного гражданского служащего Следственного комитета. Форменная одежда. Отпуска сотрудников	

	Следственного комитета. Перевод сотрудников Следственного комитета на	

	службу в другую местность. Поощрение и награждение сотрудников Следственного комитета. Дисциплинарная ответственность сотрудников Следственного комитета. Порядок привлечения сотрудника Следственного комитета к уголовной ответственности.	
	Практическое занятие	**2**
	Увольнение со службы в Следственном комитете. Взыскания за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции. Увольнение в связи с утратой доверия. Порядок применения взысканий за коррупционные правонарушения. Гарантии сотрудника Следственного комитета, избранного (назначенного) членом Совета Федерации, депутатом Государственной Думы, депутатом законодательного (представительного) органа государственной власти субъекта Российской Федерации, депутатом представительного органа муниципального образования либо выборным должностным лицом местного самоуправления. Восстановление на службе в Следственном комитете. Исключение из списков сотрудников Следственного комитета. Дополнительное профессиональное образование сотрудника Следственного комитета. Подготовка научно-педагогических кадров в	

	системе Следственного комитета. Материальное и социальное обеспечение сотрудников Следственного комитета. Обязательное государственное личное страхование сотрудников Следственного комитета. Право на возмещение вреда. Меры государственной защиты сотрудников Следственного комитета.	
Тема 17.Основы управления в уголовно исполнительной системе РФ. Службы в органах уголовно-исполнительной системы РФ	**Лекция**	**2**
	Особенности службы в органах уголовно-исполнительной системы. Квалификационные требования к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей федеральными государственными служащими Федеральной службы исполнения наказаний.	
	Практическое занятие	**2**
	Кодекс этики и служебного поведения сотрудников и федеральных государственных гражданских служащих уголовно-исполнительной системы.	
Тема 18.Особенности прохождения службы в отдельных правоохранительных структурах	**Лекция**	**2**
	Сотрудники органов федеральной службы безопасности. Правовая защита сотрудников органов федеральной службы безопасности. Социальная поддержка сотрудников органов федеральной службы безопасности.	
	Практическое занятие	**2**
	Особенности прохождения службы в Федеральной службе судебных приставов. Особенности прохождения службы в Федеральной службе по финансовому мониторингу. Особенности прохождения службы в Государственной фельдъегерской службе.	

	Лекция	**2**

Тема 19.Казачья служба и ее связь с правоохранительной деятельностью	Государственная служба российского казачества. Основные принципы несения российским казачеством государственной службы. Правовая основа государственной службы российского казачества. Порядок принятия гражданами Российской Федерации, являющимися членами казачьих обществ, обязательств по несению государственной или иной службы.	
	Практическое занятие	**2**
	Виды государственной или иной службы, к которой привлекаются члены хуторских, станичных, городских, районных (юртовых), окружных (отдельских) и войсковых казачьихобществ. Основные положения порядка ведения государственного реестра казачьих обществ в Российской Федерации. Основные положения порядка заключения федеральными органами исполнительной власти и (или) их территориальными органами, органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления муниципальных образований договоров (соглашений) с казачьими обществами	
Тема 20.Зарубежный опыт	**Лекция**	**2**
	Особенности организации государственной службы в зарубежных странах: пути модернизации и повышения эффективности. Схемы демократизация, ориентация на клиента, ориентация на конечный результат, рентабельность, простата управления. Кадры в системе государственной службы.	
	Практическое занятие	**2**

	Стандарты определения принадлежности к госслужбе. Классификации государственных служащих. Карьерная и должностная, ассимилированные и дифференцированные системы. Методы отбора и приема на государственную службу: конкурсный отбор, отбор «по выбору», экзамен на профессиональную пригодность. Система подготовки кадров для государственной службы во Франции. Проблема адаптации зарубежного опыта организации государственной службы в российских условиях. Актуальность для России правовых основ и нравственного аспекта государственной службы за рубежом.	
Внеаудиторная работа по МДК.02.01 Основы управления в правоохранительных органах	**Формы работы:**	**44**
Тема 1.Понятие социального управления	подготовка к практическим занятиям, изучение научных работ по теме и содержания теоретических вопросов, излагаемых в источниках	**2**
Тема 2. Организация системы управления в правоохранительных органах	подготовка к практическим занятиям, изучение научных работ по теме и содержания теоретических вопросов, излагаемых в источниках	**2**
Тема 3.Методы управления в правоохранительных органах	подготовка к практическим занятиям, изучение научных работ по теме и содержания теоретических вопросов, излагаемых в источниках	**2**
Тема 4.Функции управления в правоохранительных органах	подготовка к практическим занятиям, изучение научных	**2**

	работ по теме и содержания теоретических вопросов, излагаемых в источниках	
Тема 5.Система информационно-аналитического обеспечения управления в правоохранительных органах	подготовка к практическим занятиям, изучение научных работ по теме и содержания теоретических вопросов, излагаемых в источниках	**2**
Тема 6.Основы научной организации труда.	подготовка к практическим занятиям, изучение научных работ по теме и содержания теоретических вопросов, излагаемых в источниках	**2**
Тема 7.Управление кадрами в правоохранительных органах. Социально-психологические аспекты управления	подготовка к практическим занятиям, изучение научных работ по теме и содержания теоретических вопросов, излагаемых в источниках	**2**
Тема 8.Принятие и организация исполнения управленческих решений в правоохранительных органах	подготовка к практическим занятиям, изучение научных работ по теме и содержания теоретических вопросов, излагаемых в источниках	**2**
Тема 9.Управление правоохранительными органами при осложнении оперативной обстановки, в особых условиях и чрезвычайных ситуациях.	подготовка к практическим занятиям, изучение научных работ по теме и содержания теоретических вопросов, излагаемых в источниках	**2**
Тема 10.Правовое регулирование правоохранительной службы	подготовка к практическим занятиям, изучение научных работ по теме и содержания теоретических вопросов, излагаемых в источниках	**2**
Тема 11.Поступление на правоохранительную службу, особенности ее прохождения и прекращения	подготовка к практическим занятиям, изучение научных работ по теме и содержания теоретических вопросов, излагаемых в источниках	**2**
Тема 12.Государственная гражданская служба в правоохранительных органах	подготовка к практическим занятиям, изучение научных работ по теме и содержания теоретических вопросов, излагаемых в источниках	**2**
Тема 13.Основы управления в органах внутренних дел РФ. Служба в органах внутренних дел РФ.	подготовка к практическим занятиям, изучение научных работ по теме и содержания теоретических вопросов, излагаемых в источниках	**2**
Тема 14.Особенности прохождения службы в полиции. Правовое положение сотрудника полиции	подготовка к практическим занятиям, изучение научных работ по теме и содержания теоретических вопросов,	**1**

	излагаемых в источниках	

Тема 15.Основы управления в органах прокуратуры. Служба в органах прокуратуры	подготовка к практическим занятиям, изучение научных работ по теме и содержания теоретических вопросов, излагаемых в источниках	**1**
Тема 16.Основы управления в Следственном комитете РФ. Служба в Следственном комитете РФ	подготовка к практическим занятиям, изучение научных работ по теме и содержания теоретических вопросов, излагаемых в источниках	**1**
Тема 17.Основы управления в уголовно исполнительной системе РФ. Службы в органах уголовно-исполнительной системы РФ	подготовка к практическим занятиям, изучение научных работ по теме и содержания теоретических вопросов, излагаемых в источниках	**1**
Тема 18.Особенности прохождения службы в отдельных правоохранительных структурах	подготовка к практическим занятиям, изучение научных работ по теме и содержания теоретических вопросов, излагаемых в источниках	**1**
Тема 19.Казачья служба и ее связь с правоохранительной деятельностью	подготовка к практическим занятиям, изучение научных работ по теме и содержания теоретических вопросов, излагаемых в источниках	**1**
Тема 20.Зарубежный опыт организации государственной службы и его адаптация к российским условиям	подготовка к практическим занятиям, изучение научных работ по теме и содержания теоретических вопросов, излагаемых в источниках	**1**
Промежуточная аттестация в форме		**Дифференцированный зачет**
Итого		**132**
МДК.02.02 Вопросы антикоррупционной деятельности в правоохранительных органах		**291**
	4 семестр	**116**
Тема № 1. Понятие и сущность коррупции как социально-правового явления. Историческая ретроспектива коррупции как социального явления в России	**Лекция**	**6**
	Коррупция как социально-юридическое явление представляет собой экономическую проблему. Масштабы, специфика осуществления коррупционных действий и динамика их распространения вызывает тревогу в большинстве государств мирового содружества. Понятие коррупции невозможно уложить	

	в конкретный состав преступления и охватить одной уголовно-правовой дефиницией. По своей сути это использование должностным лицом в личных либо узко корпоративных интересах служебных полномочий, связанных с ним авторитета и возможностей. Вместе с тем распространение коррупции позволяет делать вывод, что это один из видов социальных отношений.	
	Практическое занятие	**6**
	В научной литературе выделяются два подхода к пониманию сущности коррупции. В первом подходе делается акцент на наличии социальных явлений, порождённых социальными противоречиями в обществе, государстве, его властных структурах. Второй подход рассматривает коррупцию как противоправное деяние в органах власти и управления, связанную с продажностью государственных чиновников, должностных лиц, а также общественных и политических деятелей.	
Тема № 2. Условия, причины и формы проявления коррупции	**Лекция**	**6**
	Условия и факторы, влияющие на уровень коррупции государственных органов, к которым относятся наличие полномочий, связанных с распределением значительных финансовых средств и материальных ресурсов, высокая степень свободы действия в принятии	
	динамика распространения этого пагубного явления становится следствием общего политического, экономического и социального состояния страны. Возникновение и развитие коррупции в России имеют общие причины, характерные для других государств. Для России основными причинами являются взяточничество, протекционизм, лоббирование	

	интересов коммерческих структур, неправомерное занижение размера налогов, пошлин, и прочих обязательных платежей и другие, а также недостатки в работе правоохранительных органов.	
	Практическое занятие	**6**
	Коррупция как явление оказывает разлагающее воздействие на все стороны жизни российского общества. Последствия коррупции в большей или в меньшей степени в России проявляются в сложности, а порой и невозможности осуществления государством стоящих перед ним задач. Прежде всего, коррупцию следует рассматривать как политическую проблему, так как происходит подрыв доверия к высшим эшелонам власти и снижение уровня жизни населения. Одновременно развитие данного процесса приводит к ухудшению инвестиционного климата в экономике. Коррупция в системе правоохранительных органов, безопасности способствует повышению уровня коррупции в органах государственной власти, управления и способствует снижению уровня национальной безопасности.	
	Лекция	**6**

Тема № 3. Основы антикоррупционной политики. Количественно-качественные показатели коррупционной преступности.	Уровень коррупционной преступности (понятие, методика вычисления). Структура и характер коррупционной преступности. Удельный вес коррупционной преступности на примере Российской Федерации, Тамбовской области. Динамика коррупционной преступности. Цепной и базисный способы. Степень возможной прогнозируемости коррупции. Связь коррупции с развитием современных форм теневой экономики. Особый вид коррупции - коррупция политическая. Меры по совершенствованию государственного управления в целях профилактики и предупреждения коррупции. Национальная стратегия противодействия коррупции. Ее основные положения.	
	Практическое занятие	**8**
	Национальный план противодействия коррупции на соответствующий период, планы по противодействию коррупции федеральных государственных органов, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и муниципальных образований.	
Тема № 4.Международно-правовое	**Лекция**	**6**
	Международно-правовые нормы в сфере противодействия коррупции: международные договора, международно-правововые обычаи, решения международной организации (Модельный закон «Основы законодательства об антикоррупционной политике», международный универсальный договор - Конвенция Организации Объединенных Наций против коррупции от 31 октября 2003 г.; Конвенция о	

	борьбе с дачей взяток иностранным государственным должностным лицам при осуществлении международных деловых операций, принятая Организацией экономического сотрудничества и развития (ОЭСР) 21 ноября 1997 г., региональные международные договоры (договоры нескольких государств)	
	Практическое занятие	**10**
	Соглашение между Правительством Российской Федерации и Правительством Республики Болгарии о сотрудничестве в борьбе с преступностью, особенно в ее организованных формах от 10 ноября 2006 г.; Соглашение между Правительством Российской Федерации и Правительством Республики Южная Осетия о сотрудничестве в борьбе с преступностью от 26 августа 2009 г. и др	
Тема № 5. Противодействие коррупционным преступлениям в зарубежных странах	**Лекция**	**8**
	Коррупция как общественно опасное явление, многообразие его форм и проявлений, его причины за рубежом. Основные направления антикоррупционной политики, формы и методы борьбы с коррупцией в зарубежных странах. Криминологические, правовые, политические, социальные, организационные, международные аспекты формирования и реализации стратегии и тактики борьбы с коррупцией за рубежом. Историко-правовой, экономический, социологический анализ коррупции за рубежом.	
	Практическое занятие	**10**
	противодействия коррупционным преступлениям, действующей нормативно-правовой базы в зарубежных странах. Зарубежный опыт отдельных стран по формированию и осуществлению	

	антикоррупционной политики. Анализ особенностей борьбы с коррупционными преступлениями в ряде зарубежных стран позволяет сформировать представление об основах передовой национальной антикоррупционной стратегии, развитие которых необходимо в России.	
Тема № 6. Антикоррупционные меры предупреждающего характера.	**Лекция**	**6**
	Специальные требования к лицам, претендующим на замещение должностей судей, государственных должностей Российской Федерации и должностей государственной службы, перечень которых определяется нормативными правовыми актами Российской Федерации, предусматривающие в том числе и контроль над доходами, имуществом и обязательствами имущественного характера указанных лиц. Институты общественного и парламентского контроля за соблюдением антикоррупционного законодательства Российской Федерации; Механизм антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов Российской Федерации.	
	Практическое занятие	**10**
	Организационные и правовые способы исключения необоснованного вмешательства в деятельность государственных служащих в целях склонения их к совершению коррупционных	

	правонарушений. Спектр обязанностей государственных и муниципальных служащих в случаях коррупционных или иных правонарушений. Специфика привлечения к дисциплинарной и иной ответственности. Понятие и содержание конфликта интересов	
Тема № 7. Научно-практические исследования проблем коррумпированности и привлечения к ответственности за посягательства коррупционной направленности.	**Лекция**	**6**
	Коррупция как объект научного исследования. Цели и задачи познания коррупции. Методология и методика познания коррупции. Статистические, исторические, социологические, правовые, в том числе криминологические, методы изучения коррупции. Организация и процедура исследования коррупции.	
	Практическое занятие	**10**
	Особенности проведения научных исследований коррупции на федеральном, региональном и местном уровнях и использования результатов в практической деятельности по противодействию коррупции.	
	5 семестр	**94**
Тема № 8. Международное сотрудничество в области противодействия коррупции	**Лекция**	**4**
	Цели сотрудничества Российской Федерации в области противодействия коррупции с иностранными государствами, их правоохранительными органами и специальными службами, а также с международными организациями. Направления сотрудничества Российской Федерации с иностранными государствами, их правоохранительными органами и специальными службами в области противодействия коррупции.	
	Практическое занятие	**6**
	Ответственность граждан	

	Российской Федерации в совершении коррупционных преступлений. Ответственность иностранных граждан, лиц без гражданства, не проживающих постоянно в Российской Федерации, иностранных юридических лиц, обладающих гражданской правоспособностью, созданных в соответствии с законодательством иностранных государств, международных организаций, обвиняемых (подозреваемых) в совершении коррупционных правонарушений за пределами Российской Федерации.	
Тема № 9. Субъекты в системе противодействия коррупции: структура, полномочия, деятельность	**Лекция**	**6**
	Субъекты противодействия коррупции: органы государственной власти; государственные органы субъекта РФ; органы местного самоуправления; институты гражданского общества, организации и физические лица, вовлеченные в соответствии с законодательством в реализацию мер по противодействию коррупции.	
	Практическое занятие	**6**
	Органы государственной власти субъектов Российской Федерации обеспечивают выполнение федеральных целевых программ по противодействию коррупции, принимают законы и иные нормативные правовые акты по	

	самоуправления принимают нормативные правовые акты по предупреждению коррупции, обеспечивают реализацию программ по противодействию коррупции, осуществляют меры по пресечению дисциплинарных коррупционных проступков, обеспечивают непосредственное участие граждан и их объединений, коммерческих и некоммерческих организаций в формировании и реализации мер по предупреждению коррупции.	
Тема № 10. Правоохранительные органы, обеспечивающие антикоррупционную деятельность в России	**Лекция**	**6**
	Понятие функций правоохранительных органов, их виды. Общая характеристика основных направлений деятельности правоохранительных органов. Антикоррупционная функция: цель, круг задач, средства, методы, способы и направления осуществления. Органы, уполномоченные осуществлять антикоррупционную деятельность. Правоохранительные органы особенности осуществления антикоррупционной деятельности. Коррупциногенные факторы в нормативных правовых актах.	
	Практическое занятие	**6**
	Создание специальных органов по борьбе с коррупцией: Совет по борьбе с коррупцией. Цель и целесообразность создания специальных органов по борьбе с коррупцией, их полномочия Противодействие коррупции в пределах своих полномочий осуществляют органы прокуратуры, органы внутренних дел, органы федеральной службы безопасности и внешней	

	разведки, таможенные органы, органы полиции, а также в пределах своих полномочий налоговые органы и Счетная палата Российской Федерации. Координацию деятельности правоохранительных органов по противодействию коррупции осуществляют Генеральный прокурор Российской Федерации и подчиненные ему прокуроры.	
Тема № 11. Понятие и классификация коррупционных преступлений	**Лекция**	**6**
	Понятие коррупционных преступлений по отечественному и зарубежному законодательству. Основные положения уголовно-правовой характеристики коррупционных преступлений.	
	Практическое занятие	**6**
	Классификация коррупционных преступлений.	
Тема № 12. Ответственность за коррупционные правонарушения	**Лекция**	**6**
	Подкуп избирателей, участников референдума либо осуществление в период избирательной кампании, кампании референдума благотворительной деятельности с нарушением законодательства о выборах и референдумах (статья 5.16); Непредоставление или неопубликование отчета, сведений о поступлении и расходовании средств, выделенных на подготовку и проведение выборов, референдума (статья 5.17); Незаконное финансирование избирательной кампании,	
	(завышенным) расценкам (статья 5.20); Использование преимуществ должностного или служебного положения в период избирательной кампании, кампании референдума (статья 5.45);	
	Практическое занятие	**6**
	Нарушение порядка осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и	

	муниципальных нужд (статья 7.30); Нарушение порядка заключения, изменения контракта (статья 7.32); Ограничение конкуренции органами власти, органами местного самоуправления (статья 14.9); Использование служебной информации на рынке ценных бумаг (статья 15.21); Незаконное вознаграждение от имени юридического лица (статья 19.28); Незаконное привлечение к трудовой деятельности государственного служащего (бывшего государственного (муниципального) служащего (статья 19.29).	
Тема №13. Специальные меры профилактики коррупции и формирования антикоррупционного поведения	**Лекция**	**4**
	Действенная борьба с коррупцией возможна только посредством осуществления комплекса мер, на основе единой антикоррупционной политики, заключающейся в целенаправленном применении разносторонних и последовательных мер государства и общества по устранению причин и условий, порождающих и питающих коррупцию в различных сферах жизни.	
	Практическое занятие	**6**
	Виктимологическое направление в структуре	

	специально-криминологической предупредительной работы обладает определенной спецификой	
Тема № 14. Особенности выявления коррупционных деяний как особо значимая информационная база для разработки и корректировки профилактических антикоррупционных мероприятий	**Лекция**	**4**
	Поводы и основания для возбуждения уголовных дел о коррупционных преступлениях. Использование возможностей оперативно-розыскной деятельности при выявлении коррупционных преступлений. Особенности возбуждения уголовных дел. Типичные ситуации начального этапа расследования.	
	Практическое занятие	**6**
	Методологические основы методики расследования группы преступлений. Криминалистическая характеристика коррупционных преступлений. Особенности предмета доказывания.	
Тема № 15. Служебная этика и антикоррупционные стандарты поведения. Особенности личности преступника, совершающего преступления коррупционной направленности	**Лекция**	**4**
	Криминологические показатели, характеризующие личность преступника. Социально-демографические показатели личности преступника, совершающего преступления коррупционной направленности (с учетом конкретных видов преступлений).	
	Практическое занятие	**4**
	Особенности формирования личности коррупционного преступника. Влияние современной антикоррупционной политики государства на формирование личности коррупционного преступника.	
Тема № 16. Государственный и общественный контроль и надзор в сфере противодействия коррупционной преступности	**Лекция**	**4**
	Формы и виды общественного контроля. Надзор за обоснованностью и законностью возбуждения уголовных дел и производства	

	предварительного следствия по делам о преступлениях, направленных против интересов государственной и муниципальной службы (злоупотребление должностными полномочиями, нецелевое расходование бюджетных средств и средств государственных внебюджетных фондов, превышение должностных полномочий, халатность, взяточничество, служебный подлог). Изучение методики проведения плановых и текущих прокурорских проверок законности и обоснованности возбуждения уголовных дел по указанным преступлениям.	
	Практическое занятие	**4**
	Изучение судебно-следственной и прокурорской практики, анализ типичных следственных ошибок, допускаемых при расследовании преступлений указанных категорий. Особенности методики осуществления прокурорского надзора за законностью расследования злоупотреблений должностными полномочиями, по делам о взяточничестве, о халатности, превышении должностных полномочий, служебном подлоге и по иным уголовным делам коррупционной направленности.	
Внеаудиторная работа по МДК.02.02 Вопросы антикоррупционной деятельности в правоохранительных органах	**Формы работы:**	**97**
Тема № 1. Понятие и сущность коррупции как социально-правового явления. Историческая ретроспектива коррупции как социального явления в России	подготовка к практическим занятиям, изучение научных работ по теме и содержания теоретических вопросов, излагаемых в источниках	**8**
Тема № 2. Условия, причины и	подготовка к практическим	**8**

формы проявления коррупции.	занятиям, изучение научных работ по теме и содержания теоретических вопросов, излагаемых в источниках	
Тема № 3. Основы антикоррупционной политики. Количественно-качественные показатели коррупционной преступности	подготовка к практическим занятиям, изучение научных работ по теме и содержания теоретических вопросов, излагаемых в источниках	**8**
Тема № 4.Международно-правовое регулирование противодействия коррупции.	подготовка к практическим занятиям, изучение научных работ по теме и содержания теоретических вопросов, излагаемых в источниках	**8**
Тема № 5. Противодействие коррупционным преступлениям в зарубежных странах.	подготовка к практическим занятиям, изучение научных работ по теме и содержания теоретических вопросов, излагаемых в источниках	**8**
Тема № 6. Антикоррупционные меры предупреждающего характера.	подготовка к практическим занятиям, изучение научных работ по теме и содержания теоретических вопросов, излагаемых в источниках	**8**
Тема № 7. Научно-практические исследования проблем коррумпированности и привлечения к ответственности за посягательства коррупционной направленности.	подготовка к практическим занятиям, изучение научных работ по теме и содержания теоретических вопросов, излагаемых в источниках	**8**
Тема № 8. Международное сотрудничество в области противодействия коррупции	подготовка к практическим занятиям, изучение научных работ по теме и содержания теоретических вопросов, излагаемых в источниках	**6**
Тема № 9. Субъекты в системе противодействия коррупции: структура, полномочия, деятельность	подготовка к практическим занятиям, изучение научных работ по теме и содержания теоретических вопросов, излагаемых в источниках	**6**
Тема № 10. Правоохранительные органы, обеспечивающие антикоррупционную деятельность в России	подготовка к практическим занятиям, изучение научных работ по теме и содержания теоретических вопросов, излагаемых в источниках	**6**
Тема № 11. Понятие и классификация коррупционных преступлений	подготовка к практическим занятиям, изучение научных работ по теме и содержания теоретических вопросов,	**6**

	излагаемых в источниках	
Тема № 12. Ответственность за	подготовка к практическим	**6**

коррупционные правонарушения		занятиям, изучение научных работ по теме и содержания теоретических вопросов, излагаемых в источниках	
Тема №13. Специальные меры профилактики коррупции и формирования антикоррупционного поведения		подготовка к практическим занятиям, изучение научных работ по теме и содержания теоретических вопросов, излагаемых в источниках	**6**
Тема № 14. Особенности выявления коррупционных деяний как особо значимая информационная база для разработки и корректировки профилактических антикоррупционных мероприятий		подготовка к практическим занятиям, изучение научных работ по теме и содержания теоретических вопросов, излагаемых в источниках	**3**
Тема № 15. Служебная этика и антикоррупционные стандарты поведения. Особенности личности преступника, совершающего преступления коррупционной направленности		подготовка к практическим занятиям, изучение научных работ по теме и содержания теоретических вопросов, излагаемых в источниках	**3**
Тема № 16. Государственный и общественный контроль и надзор в сфере противодействия коррупционной преступности		подготовка к практическим занятиям, изучение научных работ по теме и содержания теоретических вопросов, излагаемых в источниках	**3**
Промежуточная аттестация в форме		**Дифференцированный зачет**	
ПП.02.01 Производственная практика (по профилю специальности)		**Виды работ**	**108**
6 семестр			
1	Организационное собрание, на котором разъясняется суть практики, ее цели, задачи, оговариваются сроки прохождения и форма сдачи отчетности. Инструктаж по технике безопасности	Лекция-инструктаж	**2**
2	Организационное собрание (встреча) с руководителем практики по месту ее прохождения, обсуждение требований, заданий. Знакомство с предприятием, технологиями производства, организации рабочего процесса данного	Лекция-инструктаж	**2**
	предприятия, знакомство с коллективом, освоение рабочего места.		

Практика в суде			
1	Организация делопроизводства	Изучение «Инструкции по делопроизводству в суде» и «Инструкции по статистической отчетности судов»	**20**
2	Организация работы канцелярии суда	Изучение распределения обязанностей между работниками канцелярии; порядка оформления корреспонденции; работы по регистрации поступающих на рассмотрение в суд дел; учета и сохранности судебных документов; ведением отчетности и архива	**22**
3	Организация приема граждан	Изучение организации приема граждан, приема исковых заявление от граждан	**20**
4	Организация служебных обязанностей секретаря судебного заседания	Изучение порядка подготовки дела к рассмотрению по существу; правил ведения и оформления протоколов судебных заседаний. Присутствие при рассмотрении судом гражданских и уголовных дел.	**20**
5	Организация деятельности судьи	Изучение Закона «О статусе судей в РФ»; конкретных гражданских и уголовных дел, принятых к рассмотрению. Участие в досудебной подготовке дел. Присутствие в судебном заседании при рассмотрении судьей конкретных дел. Составление проектов процессуальных документов	**22**
Практика в прокуратуре			
1	Организация делопроизводства	Изучение инструкций по делопроизводству в прокуратуре	**18**
2	Организация работы прокуратуры	Изучение распределения обязанностей между работниками прокуратуры; обязанностей прокурора, его заместителей, помощников и следователей	**18**
3	Организация приема граждан	Изучение регистрации и рассмотрения письменных и устных жалоб, заявлений, предложений граждан	**18**

4	Организация взаимодействия органов прокуратуры с правоохранительными органами	Изучение характера и основных форм взаимодействия органов прокуратуры с правоохранительными органами, местными органами исполнительной и представительной власти, общественностью.	**18**
5	Организация деятельности прокуратуры по надзору	Изучение Приказа «Об организации прокурорского надзора за исполнением законов, соблюдением прав и свобод человека и гражданина»; порядка надзора за соблюдением законов в местах содержания задержанных в ИВС; порядка надзора за рассмотрением в суде гражданских и уголовных дел; порядка надзора за исполнением законов органами дознания и предварительного следствия	**16**
6	Организация деятельности прокуроров, участвующих в рассмотрении судом гражданских и уголовных дел	Изучение Приказов «О задачах прокуроров, участвующих в рассмотрении судами уголовных дел», «Об участии прокурора в гражданском судопроизводстве». Присутствие в судебных заседаниях, проводимых с участием прокурора. Составление проектов процессуальных документов	**16**
Практика у следователя			
1	Организация работы следователя	Изучение ведомственных материалов, относящихся к работе следственных органов	**26**
2	Организация приема заявлений и сообщений граждан о преступлениях	Изучение порядка приема и регистрации заявлений и сообщений о совершенных или подготавливаемых преступлениях. Составление проекта решения о возбуждении дела или об отказе в его возбуждении	**26**
3	Организация следственных действий	Изучение порядка выезда на место происшествия; осмотра места происшествия; производства следственных	**26**

		действий; производства допроса, выемки. Составление проектов процессуальных документов по конкретным следственным действиям	

4	Организация процессуального оформления уголовного дела	Изучение уголовных дел. Составление проектов постановлений о прекращении уголовных дел или направлении в суд. Составление проекта обвинительного заключения	**26**
Практика в полиции			
1	Организация деятельности РУВД	Изучение нормативных актов, регламентирующих деятельность и структуру органов РУВД. Изучение компетенций и функций сотрудников РУВД	**26**
2	Организация возбуждения дела по административному правонарушению	Изучение особенностей и порядка возбуждения дела по административному правонарушению. Составление проекта протокола об административном правонарушении	**26**
3	Организация рассмотрения дела об административном правонарушении	Изучение особенностей этапов рассмотрения дела об административном правонарушении. Изучение органов и лиц, участвующих в деле об административном правонарушении. Изучения состава органа, рассматривающего дело об административном правонарушении и процесса рассмотрения дела компетентным органом. Составление проекта постановления по делу об административном правонарушении	**26**
4	Организация деятельности по исполнению постановлений об административных взысканиях	Изучение особенностей порядка и этапов исполнения постановлений об административных взысканиях. Изучение особенностей обращения постановления к исполнению, приведения в исполнение	**26**
Практика в Службе судебных приставов			
1	Организация деятельности службы судебных приставов	Изучение нормативных актов, регулирующих деятельность службы судебных приставов	**20**

2	Организация структуры службы судебных приставов	Изучение структуры службы судебных приставов РФ и в Тамбовской области; полномочий управления юстиции по организации деятельности службы судебных приставов	**20**
3	Организация деятельности судебного пристава	Изучение порядка назначения на должность судебного пристава; требований к кандидату на должность; процедуры аттестации; подсчета выслуги лет.	**20**
4	Организация деятельности судебных приставов по обеспечению установленного порядка деятельности судов	Изучение особенностей обеспечения установленного порядка деятельности судов и полномочий судебного пристава по обеспечению данного порядка. Присутствие с непосредственным руководителем практики в суде при обеспечении им установленного порядка.	**22**
5	Организация деятельности судебных приставов-исполнителей	Изучение особенностей деятельности судебных приставов-исполнителей. Изучение поступающих для исполнения исполнительных листов. Присутствие с непосредственным руководителем практики при совершении исполнительных действий. Составление проекта постановления судебного пристава.	**22**
Практика в системе органов УФСИН			
1	Организация работы учреждений исполнения наказаний	Изучение ведомственных нормативных актов, регулирующих систему и структуру органов исполнения наказаний в Тамбовской области	**20**
2	Организация работы с осужденными	Изучение социально-правовой характеристики лиц, отбывающих наказание; основных средств исправления осужденных, особенностей отбывания наказания разных категорий осужденных	**20**

3	Организация практики применения амнистии и помилования	Изучение порядка применения актов об амнистии и помиловании Президентом РФ в отношении лиц, отбывающих наказание. Составление проекта ходатайства о помиловании.	**20**

4	Организация медицинского обеспечения осужденных	Изучение проблем медицинского обеспечения осужденных; нормативных актов, регулирующих вопросы медицинского обеспечения осужденных; регламентации применения принудительного лечения от наркомании, алкоголизма в отношении осужденных.	**22**
5	Организация социальной реабилитации лиц, отбывших наказание	Изучение особенностей и нормативно-правового регулирования социальной реабилитации лиц, отбывших наказание; основных видов освобождения от наказания; порядка подготовки к освобождению	**22**
Практика в областной адвокатской палате и адвокатском бюро			
1	Организация работы адвокатского бюро	Изучение структуры адвокатской палаты, адвокатского бюро; обязанностей сотрудников; порядка оплаты труда сотрудников; особенностей делопроизводства в адвокатской палате, адвокатском бюро	**20**
2	Организация работы адвоката	Изучение нормативны правовых актов, регулирующих деятельность адвоката, например Закона «Об адвокатуре»	**20**
3	Организация приема граждан в адвокатской палате, адвокатском бюро	Изучение порядка приема граждан и их консультирования. Присутствие на приеме граждан. Составление проектов жалоб, заявлений, запросов	**20**
4	Организация обеспечения защитника при проведении следственных действий	Изучение особенностей участия адвоката при проведении следственных действий. Присутствие с непосредственным руководителем практики при проведении следственных действий на всех стадиях следствия, дознания.	**22**

		Подготовка проектов ходатайств защитника по делам.	

5	Организация участия адвоката в рассмотрении гражданских дел	Изучение особенностей участия адвоката при рассмотрении гражданских дел в суде. Присутствие с непосредственным руководителем практики в судебном заседании при рассмотрении гражданских дел. Составление проектов апелляционной и кассационной жалоб.	**22**
Промежуточная аттестация в форме			**Дифференцированный зачет**
Экзамен (квалификационный) по модулю			
Всего часов по ПМ.02			**531**

В ходе аудиторных занятий используются следующие образовательные технологии:

Виды занятий	**Виды использованных технологий**	**Методические разъяснения**
Лекции	Лекция-визуализация (Видеолекция).	Реализуется с применением мультимедийных технологий, в том числе с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий. Задачей преподавателя является своевременное комментирование демонстрируемых роликов, фотографий или слайдов.
	Проблемная лекция	Отличительной особенностью проблемной лекции является то, что преподаватель в начале и по ходу изложения учебного материала создает проблемные ситуации и вовлекает обучающихся в их анализ, в том числе с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.
		Проблемная ситуация может возникнуть при применении преподавателем проблемного вопроса или задания. Обучающийся должен находиться в социальноактивной позиции,

		т.е. придется высказывать свою позицию, задавать вопросы, находить ответы и высказывать предположения.
	Лекция с разбором конкретных ситуаций.	На обсуждение ставится (устно, в очень короткой видеозаписи, тексте презентации) конкретная ситуация. Далее происходит коллективное обсуждение ситуации, дискуссия. Обсуждение заканчивается анализом и необходимым выводом, который дает или обучающийся или преподаватель. Лекция с разбором конкретных ситуаций может проводиться, в том числе с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий
	Вводная лекция.	Дает первое представление о том, что представляет собой учебный предмет, позволяет сориентироваться в системе будущей профессиональной деятельности. Она направлена на ознакомление обучающихся с назначением и главными задачами курса, его роли и месте в системе дисциплин. В рамках занятия обучающиеся получают краткое изложение будущего курса, узнают о вехах развития науки и практики, наиболее значимых фигурах
		ученых, заложивших основу дисциплины или области знания, их ключевых достижениях. Кроме того, вводная лекция предполагает изложение перспективных направлений в исследованиях. Также лектор уточняет, какую литературу следует использовать обучающимся, когда и в какой

		форме проходит текущая и промежуточная аттестация. Вводная лекция может быть организована с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.
	Классическая лекция (Лекция).	Имеет четкую структуру: введения, основное содержание и заключение. Введение предназначено для установки связи данной темы с тем, что уже было изучено. Здесь озвучиваются цели и задачи выступления, а также приводится его план. Вторая часть (основное содержание) представляет собой наиболее важный и содержательный этап лекции. Здесь необходимо обратить внимание на то, как преподаватель отражает ключевые идеи и теорию вопроса, излагает различные точки зрения, предоставляет оценочные суждения. Заключительная часть каждой лекции отводится для обобщения и выводов по

		изложенной информации. Также в этой части может быть презентован будущий лекционный материал, и определено направление для самостоятельной работы обучающихся. Классическая лекция может быть организована с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.
	Информационная	Основной целью является

	лекция.	информирование обучающихся о каком-либо предмете. Преподаватель в общих чертах или более подробно излагает и объясняет научные сведения, которые должны быть осмыслены и запомнены обучающимися. В процессе проведения таких мероприятий каждый обучающийся ведет конспект лекций, где кратко фиксирует важнейшие моменты выступления. Информационная лекция может быть организована с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.
	Обзорная лекция.	Перечень образовательных технологий. Обзорная лекция. Призвана систематизировать научные знания на довольно высоком уровне. При этом ее особенностью является наличие большого количества ассоциативных связей, задействованных при осмыслении информации. Обычно обзорные

		лекции не предусматривают конкретизации и детализации, они предназначены для раскрытия внутрипредметных и межпредметных связей. Обзорная лекция может быть организована с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий
	Лекция-конференция.	Имеет вид научно-практического занятия, то есть присутствует заранее поставленная проблема и система докладов. Выступления, из которых состоит такая лекция, имеют строгую логическую структуру

		(вступление, основная часть, вывод). Их готовят заранее на основе заданий, предоставленных преподавателем. Результатом всех выступлений становится всестороннее освещение проблемы. Лектор обязательно формулирует выводы и подводит итоги выступлений самостоятельно подготовленных обучающимися. Кроме того, он дополняет и уточняет излагаемую информацию. Лекция-конференция может быть организована с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.
	Лекция-консультация.	Структура занятия укладывается в схему «вопрос - ответ». Преподаватель на протяжении всего периода времени,

		отведенного для занятия, дает ответы на вопросы обучающихся (касающиеся конкретного раздела или всего курса). Возможен вариант лекции-консультации: «вопрос - ответ/дискуссия». Это своеобразное сочетание трех элементов: лектор излагает новый материал, ставит ряд вопросов и организовывает дискуссию для поиска ответов. Такой вид лекции может быть реализован лектором-практиком, т.е. специалистом, слабо владеющим технологией чтения лекций в вузе, но обладающим профессиональными навыками в рассматриваемой области.

		Лекция-консультация может быть организована с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.
	Лекция-провокация	Направлена на совместный (с лектором) оперативный анализ, сопряжение и оценку нового учебного материала. Лекция проводится как итоговая (обобщающая) по теме или разделу. Главной особенностью лекции являются заранее заложенные ошибки различного типа: содержательные, методические, поведенческие и т.д. Это объявляется в начале лекции. Обучающимся необходимо выявить ошибки, а затем, совместно с преподавателем или самостоятельно, предложить варианты решения проблем.

		Обучающиеся по ходу занятия могут выступать в роли экспертов, оппонентов, рецензентов, выделять неверную и неточную информацию. Лекция-провокация может быть организована с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий
	Лекция-диалог.	Взаимодействие с аудиторией путем постановки и обсуждения серии вопросов. Необходимым условием проведения такой лекции является готовность обучающихся к диалогу. Внимание на ошибочных ответах не акцентируется, останавливается на наиболее приемлемых. Преподаватель может исправить возникшие ошибочные представления, а если требует ситуация, то и дополнительно

		объяснить учебный материал. Лекция-диалог может быть организована с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.
Практические занятия	Практикум	Форма проведения практического занятия. В ходе практикоориентированного занятия обучающиеся овладевают методикой проведения мероприятий, направленных на укрепление здоровья и физическое развитие детей с ограниченными возможностями здоровья и с сохранным развитием и

		методикой анализа процесса и результатов проведения мероприятий, направленных на укрепление здоровья и физическое развитие детей с ограниченными возможностями здоровья и с сохранным развитием. Практикум может быть организован с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий
	Коллоквиум	Представляет собой групповое обсуждение под руководством преподавателя достаточно широкого круга проблем, например, относительно самостоятельного большого раздела лекционного курса. Коллоквиум проходит обычно в форме дискуссии, в ходе которой обучающимся предоставляется возможность высказать свою точку зрения на рассматриваемую проблему, учиться аргументированно отстаивать свое мнение и в то же время демонстрировать глубину и осознанность усвоения изученного

		материала. Одновременно это и разновидность массового устного опроса, позволяющего преподавателю в сравнительно небольшой временной промежуток выяснить уровень знаний обучающихся целой академической группы по конкретному разделу курса. Обычно коллоквиум назначается на итоговом практическом занятии. Коллоквиум может быть организован с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.
	Семинар	Практическое занятие по закреплению теоретического материала под руководством преподавателя. В ходе семинара углубляются, систематизируются и контролируются знания, полученные в результате самостоятельной работы над первоисточниками, документами, дополнительной литературой. Предполагает активную работу обучающихся – выступления с рефератами или докладами, устные ответы на вопросы преподавателя, коллективное обсуждение проблем курса. Тема семинара является общей для всей группы обучающихся, и каждый должен подготовить ответы на все вопросы, если преподаватель не распределил вопросы для подготовки персонально. Сообщения или доклады, сделанные на семинаре, обсуждаются, обучающиеся выступают с дополнениями и замечаниями.

		Кроме этого, в ходе семинара выявляются недостаточно понятые и усвоенные вопросы, положения. Подготовка к семинарским занятиям требует от обучающегося высокого уровня самостоятельной

		деятельности. Ответ должен быть полным и точным, при этом нужно логически грамотно выразить и обосновать свою точку зрения, свободно оперируя понятиями и категориями данной дисциплины. Семинар может быть организован с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.
	Междисциплинарный семинар.	На занятие выносится тема, которую необходимо рассмотреть в различных аспектах: политическом, экономическом, научнотехническом, юридическом, нравственном, психологическом и т.д. На семинар могут быть приглашены специалисты соответствующих профессий и преподаватели данных дисциплин. Между обучающимися распределяются задания для подготовки сообщений по теме. Междисциплинарный семинар может быть организован с применением электронного обучения и дистанционных технологий.
	Проблемный семинар.	Перед изучением раздела курса преподаватель предлагает обсудить проблемы, связанные с содержанием данного раздела,

		темы. Накануне обучающиеся получают задание отобрать, сформулировать и объяснить проблемы. Во время
		семинара в условиях групповой дискуссии проводится обсуждение проблем. Проблемный семинар может быть организован с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.
	Тематический семинар.	Готовится и проводится с целью акцентирования внимания обучающихся на какой-либо актуальной теме или на наиболее важных и существенных ее аспектах. Перед началом семинара обучающимся дается задание – выделить существенные стороны темы, или же преподаватель может это сделать сам в том случае, когда обучающиеся затрудняются, проследить их связь с практикой общественной или трудовой деятельности. Затем семинар реализуется в форме диспута. Тематический семинар может быть организован с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.
	Семинар-дискуссия.	Предполагает диалогическое общение участников. В качестве подготовки накануне преподаватель, ведущий семинар, должен четко определить круг основных проблем, назвать основные литературные источники. Отдельные крупные проблемы разделяются на несколько более мелких и поручаются в

		качестве докладов наиболее подготовленным обучающимся. Каждый из участников дискуссии должен точно выражать свои мысли в докладе или выступлении по вопросу, активно отстаивать свою точку зрения, аргументировано возражать, опровергать ошибочную позицию. В дискуссию возможно включение элементов «мозгового штурма», «деловой игры». В первом случае участники семинара стараются выдвинуть как можно больше идей, не подвергая их критике, а потом из них выделяются главные, наиболее заслуживающие внимания, которые обсуждаются и развиваются. Во втором случае семинар получает ролевую «инструментовку». Распределяются роли ведущего, оппонента, рецензента, логика, психолога, эксперта и т.д. (в зависимости от того, какой материал обсуждается). Ведущий получает полномочия преподавателя по руководству дискуссией, следит за аргументированностью и корректностью высказываний, регламентом и т.д. Преподаватель следит за исполнением ролей, подытоживает материал. Семинар-дискуссия может быть организован с применением электронного обучения и дистанционных

		образовательных технологий

	Семинар-исследование.	По предложению преподавателя обучающиеся образуют небольшие группы из 7-9 человек, которые получают список проблемных вопросов по теме занятия. В течение 5-15 минут обучающиеся обмениваются мнениями, готовят выступление. Подгруппа выделяет докладчика, а остальные обучающиеся подгруппы отвечают на вопросы, заданные преподавателем или обучающиеся из других подгрупп. В конце занятия преподаватель подводит итоги и оценивает работу обучающихся. Семинар-исследование может быть организован с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.
	Семинар-практикум.	Форма организации практического занятия, в которой часть обучающиеся временно объединяется в группы с учетом уровневых достижений для решения задач и выполнения проблемных заданий за ограниченное, заранее заданное время, по истечении которого группы отчитываются либо всему перед всей аудиторией, либо перед преподавателем. обучающемуся необходимо быть готовым работать в малой группе, уметь выполнять задания в рамках

		изучаемой темы, представлять решение на аудиторию. Семинар-практикум может быть организован с применением электронного обучения и дистанционных

		образовательных технологий.
	Защита проектов.	Метод проектов относится к исследовательским, когда обучающийся проходит все этапы научного изыскания. Основные типы проектов, которые могут быть использованы в процессе обучения следующие. Исследовательский проект – структура приближена к формату научного исследования (доказательство актуальности темы, определение научной проблемы, предмета и объекта исследования, целей и задач, методов, источников, выдвижение гипотезы, обобщение результатов, выводы, обозначение новых проблем). Творческий проект, как правило, не имеет детально проработанной структуры: учебно-познавательная деятельность обучающихся осуществляется в рамках рамочного задания, подчиняясь логике и интересам участников проекта, жанру конечного результата (газета, фильм, праздник и т.п.). Информационный проект – учебнопознавательная деятельность с ярко выраженной эвристической направленностью (поиск, отбор

		и систематизация информации о каком-то объекте, ознакомление участников проекта с этой информацией, ее анализ и обобщение для презентации более широкой аудитории). Практическое занятие в форме защиты проектов

		представляет собой миниконференцию, где обучающиеся выступают перед аудиторией, представляя и отстаивая самостоятельно проведенное исследование, творческий или информационный продукт. Обучающемуся необходимо заранее выполнить все требования в зависимости от типа проекта, подготовить доклад, презентацию, творческое выступление и т.д. в зависимости от типа реализуемого проекта. Защита проектов может быть организована с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.
	Комбинированная форма практического занятия (Комбинированное занятие).	В ходе комбинированного занятия решается комплекс дидактических целей: сообщение новых знаний; организация самостоятельного изучения нового учебного материала; формирование на основе усвоенных знаний общих компетенций; повторение и закрепление пройденного материала; уточнение, обобщение и

		систематизация полученных знаний; экспериментальное подтверждение теоретических положений; выработка умений и навыков самостоятельного умственного труда; контроль, анализ и оценка знаний и умений обучающихся, корректировка учебного процесса на основе результатов проверки, уточнение и дополнение знаний, подкрепление умений; развитие познавательных способностей обучающихся. Таким образом, в рамках комбинированного занятия обучающемуся необходимо быть готовым к разнообразным видам деятельности как теоретического, так и практического характера. Комбинированная форма практического занятия (Комбинированное занятие) может быть организована с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Обучение по профессиональному модулю завершается экзаменом (квалификационным) по модулю ПМ.02.01 Организационно-управленческая деятельность,, проведение которого регламентируется Положением Университета о квалификационном экзамене по профессиональному модулю.

Экзамен (квалификационный) проводится после изучения всех МДК модуля, прохождения учебной и производственной практики.

Экзамен (квалификационный) учитывает: оценку освоения МДК, прохождение учебной и производственной практики.

Экзамен (квалификационный) определяет уровень и качество освоения образовательной программы, проверяет готовность обучающегося к выполнению соответствующего вида профессиональной деятельности и сформированность у него компетенций.

Итогом проверки является однозначное решение «вид профессиональной деятельности освоен / не освоен».

Для проведения процедуры экзамена (квалификационного) создается экзаменационная комиссия, в которую входят представители образовательного учреждения (преподаватели, представители администрации) и представители работодателя.

В соответствии с требованиями ФГОС СПО для проведения экзамена (квалификационного) должны быть созданы условия, которые максимально приближают оценочные процедуры к будущей профессиональной деятельности выпускников. В частности, необходимо обеспечить материально — техническое оснащение оценочных процедур, характеристики которого регламентируются ФГОС (для обязательной части ПОП) иными квалификационными требованиями.

Экзамен (квалификационный) проводится в соответствии с графиком экзаменов и на основании приказа директора образовательного учреждения. Вопросы и задания для подготовки к промежуточной аттестации, квалификационному экзамену по профессиональному модулю, задания для самостоятельной работы и методические рекомендации по выполнению заданий самостоятельной работы студентов включены в фонд оценочных средств профессионального модуля (приложение 1).

3. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ

3.1. Рекомендации по теоретическому обучению

Изучение дисциплин профессионального модуля ПМ.02 «Организационно-управленческая деятельность» требует систематического и последовательного накопления знаний, основная часть которых приобретается обучающимися на лекции. С целью оптимального использования лекционного времени, обучающемуся, как и к занятиям иных форм, необходимо быть подготовленным.

В рамках такой подготовки обучающийся должен:

- перед каждой лекцией просматривать рабочую программу дисциплины, что позволит сэкономить время на формулировку темы лекционного занятия, рассматриваемых вопросов, рекомендуемой литературы;

- перед очередной лекцией просмотреть по конспекту материал предыдущей лекции. При затруднениях в восприятии материала следует обратиться к основным источникам литературы. Если разобраться в материале опять не удалось, то обратитесь к лектору (по графику его консультаций) или к преподавателю на практических занятиях. Не следует оставлять «белых пятен» в освоении материала;

- обращать внимание на запланированную форму проведения лекционного занятия, для того чтобы приемы и методы, используемые лектором, не стали неожиданностью, были эффективны за счет установления качественной обратной связи с аудиторией.

3.2. Рекомендации по практическому обучению

К практическим занятиям по профессиональному модулю ПМ.02 «Организационно-управленческая деятельность» необходимо готовиться за неделю до срока их проведения, чтобы была возможность проконсультироваться с преподавателем по трудным вопросам. В случае пропуска занятия необходимо предоставить письменную разработку пропущенной темы. Самостоятельную работу следует выполнять согласно графику и требованиям, предложенным преподавателем. Допуск к зачету по дисциплине предполагает активное участие в практических занятиях, а также своевременное выполнение домашних и самостоятельных заданий. При подготовке к практическим занятиям следует использовать основную литературу из представленного списка, а также руководствоваться приведенными указаниями и рекомендациями. Для наиболее глубокого освоения дисциплины рекомендуется изучать литературу, обозначенную как «дополнительная» в представленном

списке. На практических занятиях приветствуется активное участие в обсуждении конкретных ситуаций, способность на основе полученных знаний находить наиболее эффективные решения поставленных проблем, уметь находить полезный дополнительный материал по тематике практических занятий. При подготовке к практическому занятию обучающемуся необходимо выполнять следующие задания: подготовку мини-докладов; рефератов; планов-конспектов, аналитических конспектов. При проверке указанных заданий оценивается оригинальность, самостоятельность, творческий подход, логичность изложения, практикоориентированность и др.

3.3. Рекомендации по электронному обучению и применению дистанционных образовательных технологий

Согласно ст. 16 Федерального закона № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об Образовании в Российской Федерации» под электронным обучением понимается организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников.

Под дистанционными образовательными технологиями понимаются образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников. Электронное обучение предполагает использование информации, содержащейся в базах данных, и информационных технологий и информационно-телекоммуникационных сетей для ее обработки и передачи при взаимодействии обучающихся и педагогических работников. Дистанционные образовательные технологии реализуются через информационно-телекоммуникационные сети, когда обучающиеся и педагогические работники находятся на расстоянии. То есть и в том, и в другом случае предусматривается использование компьютера и сетевой инфраструктуры, но при электронном обучении это инструменты непосредственного взаимодействия обучающихся и педагогических работников, а при дистанционных образовательных технологиях – удаленного.

ОСНОВНЫЕ ВИДЫ УЧЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ С ПРИМЕНЕНИЕМ ДОТ:

лекции, реализуемые во всех технологических средах: работа в аудитории с электронными учебными курсами под руководством методистов-организаторов, в сетевом компьютерном классе в системе on-line (система общения преподавателя и обучающихся в режиме реального времени) и системе off-line (система общения, при которой преподаватель и обучающиеся обмениваются информацией с временным промежутком) в форме теле - и видеолекций и лекций-презентаций; практические, семинарские и лабораторные занятия во всех технологических средах: видеоконференции, собеседования в режиме chat (система общения, при которой участники, подключенные к Интернет, обсуждают заданную тему короткими текстовыми сообщениями в режиме реального времени), занятия в учебно-тренировочных классах, компьютерный лабораторный практикум, профессиональные тренинги с использованием телекоммуникационных технологий; практика, реализация которой возможна посредством информационных технологий; индивидуальные и групповые консультации, реализуемые во всех технологических средах: электронная почта, chat-конференции, форумы, видеоконференции; самостоятельная работа обучающихся, включающая изучение основных и дополнительных учебно-методических материалов; выполнение расчетно-практических и расчетно-графических, тестовых и иных заданий; выполнение курсовых проектов, написание курсовых работ, тематических рефератов и эссе; работу с интерактивными учебниками и учебно-методическими материалами, в том числе с

сетевыми или автономными мультимедийными электронными учебниками, практикумами; работу с базами данных удаленного доступа; текущие и рубежные контроли, промежуточные аттестации с применением ДОТ.

ОСНОВНЫЕ ВИДЫ УЧЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ С ПРИМЕНЕНИЕМ ЭО:

самостоятельная интерактивная и контролируемая интенсивная работа обучающегося с учебными материалами, включающими в себя видеолекции, слайды, методические рекомендации по изучению дисциплины и выполнению контрольных заданий, контрольные и итоговые тесты.

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4.1. Материально-техническое обеспечение.

Для проведения занятий по профессиональному моделю необходимо следующее материально-техническое обеспечение: учебные аудитории для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, помещения для самостоятельной работы.

Техника и оборудование рабочего места практиканту предоставляются предприятием базы практики в соответствии с договором и профилем деятельности предприятия.

Обучающийся может воспользоваться аудиторным фондом университета и Института права и национальной безопасности:

Библиотека

Читальный зал (специализированный кабинет) с выходом в сеть Интернет

Специальная библиотека (библиотека литературы ограниченного пользования).

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета:

Аудитория № 304 *Перечень основного оборудования:*

1. Стол заседаний - 1 шт. (12 секций)
2. Стул венский - 20 шт.
3. Стол ученический - 5 шт.
4. Стул ученический - 10 шт.
5. Стол с трибуной - 1 шт.
6. Кафедра - 1 шт.
7. Интерактивная доска - 1 шт.
8. Проектор - 1 шт.

Ноутбук – 1 шт.

9. Доска меловая - 1 шт.
10. Флаг - 2 шт.
11. Герб – 2 шт.

Учебно-наглядные пособия (карты)

Аудитория № 217 «Кабинет теории государства и права» (Тамбовская область, г. Тамбов, ул.Советская, д.181 б)

Перечень основного оборудования:

Стол преподавателя - 1 шт.

Стул преподавателя - 1 шт.

Трибуны - 2 шт.

Web-камера - 1 шт.

Стулья с пюпитром - 28 шт.

Флипчарт – 1 шт.

Кафедра - 1 шт.

Ноутбук

Библиотека

Читальный зал (специализированный кабинет) с выходом в сеть Интернет

Специальная библиотека (библиотека литературы ограниченного пользования)

Перечень основного оборудования:

Стол ученический - 104 шт.

Стул ученический - 104 шт.

Компьютер (монитор, системный блок, мышь, клавиатура) с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации- 25 шт.

Компьютерный стол - 23 шт.

Кафедра - 1 шт.

Рояль - 1 шт.

Шкаф - 1

шт.

Выставочный стеллаж - 8 шт.

Телевизор - 1 шт.

Перечень программного обеспечения:

KasperskyEndpointSecurity для бизнеса – СтандартныйRussianEdition. 1500-2499 Node 1 year Educational Renewal Licence

Операционная система Microsoft Windows 10

Adobe Reader XI (11.0.08) - Russian Adobe Systems Incorporated 10.11.2014 187, 00 MB 11.0.08

7-Zip 9.20

Microsoft Office Профессиональный плюс 2007\

4.2. Информационное обеспечение обучения

Нормативные правовые акты:

1. Конституция Российской Федерации: принята всенародным голосованием 12.12.1993 г. (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020)// Собр. законодательства Рос. Федерации. – 04.07.2020. – № 22. – Ст. 1398.
2. Федеральный конституционный закон от 31.12.1996 № 1-ФКЗ «О судебной системе Российской Федерации» // Собрание законодательства РФ. 1997. № 1. ст. 1.
3. Уголовный кодекс Российской Федерации от 13.06.1996 № 63-ФЗ // Собрание законодательства РФ.1996. № 25. Ст. 2954.
4. Уголовно-процессуальный кодекс Российской Федерации от 18.12.2001 № 174-ФЗ // Собрание законодательства РФ. 2001. № 52 (ч. I). Ст. 4921.
5. Федеральный закон от 03.04.1995 № 40-ФЗ «О Федеральной службе безопасности Российской Федерации» // Собрание законодательства РФ. 10.04.1995 № 15 ст. 1269.
6. Федеральный закон от 28.12.2010 № 403-ФЗ «О Следственном комитете Российской Федерации» // Российская газета. № 296.2010.
7. Федеральный закон от 07.02.2011 № 3-ФЗ «О полиции» // Собрание законодательства

РФ. 2011.№ 7. Ст. 900.
8. Федеральный закон от 26 апреля 2004 г. № 26-ФЗ «О ратификации Конвенции Организации Объединенных Наций против транснациональной организованной преступности и дополняющих ее Протокола против незаконного ввоза мигрантов по суше, морю и воздуху и Протокола о предупреждении и пресечении торговли людьми, особенно женщинами и детьми, и наказании за нее» // Собрание законодательства Российской Федерации от 3 мая 2004 г. № 18 ст. 1684.
9. Федеральный закон «О ратификации Конвенции об уголовной ответственности за коррупцию» от 25.07.2006 № 125-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации от 31 июля 2006 г. № 31 (часть I) ст. 3424.
10. Федеральный закон «О государственной гражданской службе Российской Федерации» от 27.07.2004 № 79-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации от 2 августа 2004 г. № 31 ст. 3215.
11. Федеральный закон «О противодействии коррупции» от 25.12.2008 № 273-ФЗ // Собрании законодательства Российской Федерации от 29 декабря 2008 г. № 52 (часть I) ст. 6228.
12. Федеральный закон «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» от 09.02.2009 № 8-ФЗ // Собрании законодательства Российской Федерации от 16 февраля 2009 г. № 7 ст. 776.
13. Федеральный закон «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов» от 17.07.2009 № 172-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации от 20 июля 2009 г. № 29 ст. 3609.
14. Федеральный закон «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам» от 03.12.2012 № 230-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации от 10 декабря 2012 г. № 50 (часть IV) ст. 6953.
15. Федеральный закон «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами» от 07.05.2013 № 79-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации от 13 мая 2013 г. № 19 ст. 2306.
16. Федеральный закон от 17.01.1992 N 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации» // Собрание законодательства РФ.1995. N 47. ст. 4472.
17. Федеральный закон от 28 марта 1998 г. N 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе» // Российская газета. 1998. N 63-64.
18. Федеральный закон от 25.07.2002 N 113-ФЗ «Об альтернативной гражданской службе» // Собрание законодательства РФ. 2002. N 30. ст. 3030.
19. Федеральный закон от 27.05.2003 г. N 58-ФЗ «О системе государственной службы Российской Федерации» // Парламентская газета. 2003. N 98.
20. Федеральный закон от 27 июля 2004 г. N 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» // Парламентская газета. 2004. N 140-141.
21. Федеральный закон от 05.12.2005 N 154-ФЗ «О государственной службе российского казачества» // Собрание законодательства РФ. 2005. N 50. ст. 5245.
22. Федеральный закон от 25.12.2008 г. N 273-ФЗ «О противодействии коррупции // Парламентская газета. 2008. N 90.
23. Федеральный закон от 28.12.2010 N 403-ФЗ «О Следственном комитете Российской Федерации» // Собрание законодательства РФ. 2011. N 1. ст. 15
24. Федеральный закон от 07.02.2011 N 3-ФЗ «О полиции» // Собрание законодательства РФ. 2011. N 7. ст. 900.
25. Федеральный закон от 30.11.2011 г. N 342-ФЗ «О службе в органах внутренних дел Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» // Парламентская газета. 2011. N 52-53.
26. Указ Президента РФ от 01.02.2005 N 110 «О проведении аттестации государственных

гражданских служащих Российской Федерации» // Российская газета. 2005. N 20
27. Указ Президента РФ от 01.02.2005 № 111 «О порядке сдачи квалификационного экзамена государственными гражданскими служащими РФ и оценки их знаний, навыков и умений (профессионального уровня)» // Российская газета. 2005. N 20
28. Указ Президента РФ от 01.02.2005 № 112 «О конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы РФ» // Российская газета. 2005. N 20
29. Указ Президента РФ от 01.02.2005 N 113 «О порядке присвоения и сохранения классных чинов государственной гражданской службы Российской Федерации федеральным государственным гражданским служащим» // Российская газета. 2005. N 20
30. Указ Президента РФ от 16.02.2005 № 159 «О примерной форме служебного контракта о прохождении государственной гражданской службы РФ и замещении должности государственной гражданской службы РФ» // Российская газета. 2005. N 34.

Основные источники:

1. Агафонов, Н. А. Основы управления в правоохранительных органах. Часть 1 : **учебно-методическое пособие** / Н. А. Агафонов. — Москва : Всероссийский государственный университет юстиции (РПА Минюста России), 2014. — 218 с. — ISBN 978-5-00094-051-8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/47260.html
2. Государственная служба в правоохранительных органах: результативность служебной деятельности сотрудников кадровых подразделений МВД России : учебное пособие для вузов / А. В. Зубач [и др.] ; под редакцией А. В. Зубача, Н. В. Артемьева. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 115 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10825-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/456786
3. Маркушин, А. Г. Основы управления в органах внутренних дел : учебник для среднего профессионального образования / А. Г. Маркушин, В. В. Казаков. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 311 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12373-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/447412
4. Начальная профессиональная подготовка и введение в специальность: правоохранительная деятельность : учебник для среднего профессионального образования / Д. В. Бахтеев [и др.] ; ответственный редактор Д. В. Бахтеев. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 369 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06884-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/455427
5. Основы управления в органах внутренних дел : учебник для среднего профессионального образования / Ю. Е. Аврутин [и др.] ; под общей редакцией Ю. Е. Аврутина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 249 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07293-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/455173
6. *Попова, Н. Ф.* Основы управления в правоохранительных органах : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Н. Ф. Попова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 287 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-04789-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/451485
7. Правоохранительные органы : учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. П. Поляков [и др.] ; под общей редакцией М. П. Полякова. — Москва : Издательство Юрайт, 2017. — 363 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00857-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/399287
8. Чашин, А. Н. Введение в специальность: юрист : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. Н. Чашин. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 113 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07860-2. — Текст :

электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/455414

9. Амиантова, И. С. Противодействие коррупции: учебное пособие для среднего профессионального образования / И. С. Амиантова. - Москва: Издательство Юрайт, 2020. - 149 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-13540-4. - Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. - URL: https://urait.ru/bcode/465850.

10. Противодействие коррупции. Правовые основы: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. И. Землин, О. М. Землина, В. М. Корякин, В. В. Козлов; под общей редакцией А. И. Землина. - Москва: Издательство Юрайт, 2020. - 197 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-10806-4. - Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. - URL: https://urait.ru/bcode/456056.

11. Трунцевский, Ю. В. Антикоррупция и конституция. Мировые, региональные и национальные тенденции: монография / Ю. В. Трунцевский, А. К. Есаян; под общей редакцией Ю. В. Трунцевского. - Москва: Издательство Юрайт, 2020. - 481 с. - (Актуальные монографии). - ISBN 978-5-534-12297-8. - Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. - URL: https://urait.ru/bcode/457188.

Дополнительные источники:

1. Арестова, Е. Н. Уголовно-процессуальная деятельность полиции : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. Н. Арестова, А. С. Есина, О. Е. Жамкова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 242 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13783-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/466884

2. Волков, В. Ф. Управление таможенными органами : учебное пособие / В. Ф. Волков ; под редакцией В. В. Макрусева. — Санкт-Петербург : Интермедия, 2017. — 200 с. — ISBN 978-5-4383-0094-6. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/82309.html

3. Гранкина, А. Б. Документационное обеспечение управления в органах Следственного комитета Российской Федерации : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / А. Б. Гранкина, А. Ж. Саркисян ; под редакцией А. М. Багмета. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 167 с. — ISBN 978-5-238-02635-0. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/81626.html

4. Джордж, Дж. М. Организационное поведение. Основы управления : учебное пособие для вузов / Дж. М. Джордж, Г. Р. Джоунс ; перевод Е. А. Климов. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. — 460 с. — ISBN 5-238-00512-1. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/52063.html

5. Маркушин, А. Г. Оперативно-розыскная деятельность органов внутренних дел : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. Г. Маркушин. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 323 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10488-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/456072

6. Поспеев, К. Ю. Огневая подготовка сотрудников правоохранительных органов : учебное пособие для среднего профессионального образования / К. Ю. Поспеев, Н. В. Астафьев. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 206 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13677-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/466294

7. Правоохранительные и судебные органы : учебник для среднего профессионального образования / В. П. Божьев [и др.] ; под общей редакцией В. П. Божьева, Б. Я. Гаврилова. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 296 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-04305-1. — Текст :

электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/450724

8. Правоохранительные органы : учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. П. Поляков [и др.] ; под общей редакцией М. П. Полякова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 362 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00857-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/450895

9. Профессиональные навыки юриста : учебник для вузов / Е. Н. Доброхотова [и др.] ; под общей редакцией Е. Н. Доброхотовой. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 326 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03333-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/450849

10. Сергеев, И. В. Основы управления организацией : практикум / И. В. Сергеев. — Москва: Российская таможенная академия, 2018. — 96 с. — ISBN 978-5-9590-1064-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/93204.html

11. Ахунов Д.Р., Артюшина О.В. Уголовно-правовые аспекты противодействия преступлениям коррупционной направленности в Российской Федерации // Министерство внутренних дел Российской Федерации, Казанский юридический институт МВД РФ. Казань, 2019. URL: https://www.elibrary.ru/item.asp?id=37398964

12. Ванновская О. В. Психология коррупционного поведения государственных служащих : монография / О. В. Ванновская. — 2-е изд., стер. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 251 с. — (Актуальные монографии). — ISBN 978-5-534-06492-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/453274.

13. Нисневич Ю. А. Политика и коррупция: коррупция как фактор мирового политического процесса : монография / Ю. А. Нисневич. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 240 с. — (Актуальные монографии). — ISBN 978-5-534-04729-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/453975.

14. Петухов Н. А., Рябцева Е. В. Предупреждение и противодействие коррупции в судебной деятельности: Научно-практическое пособие. - М.: РГУП, 2018. . - Текст: электронный - URL: https://novgorod.arbitr.ru/sites/novgorod.arbitr.ru/files/pdf/%20и%20противодействие%20коррупции%20в%20судебной%20деятельности%20ФГБОУВО%20РГУП.pdf.

15. Жикин, Д. Д. Уголовно-правовая характеристика коррупционных преступлений [Электронный ресурс] : учебное пособие / Д. Д. Жикин, А. Е. Дмитриев ; Урал. гос. пед. ун-т. – Электрон. дан. – Екатеринбург : [б. и.], 2018. URL: http://elar.uspu.ru/bitstream/uspu/10136/1/uch00267.pdf

16. Противодействие коррупции : учебник и практикум для бакалавриата и специалитета / И. В. Левакин, Е. В. Охотский, И. Е. Охотский, М. В. Шедий ; под общей редакцией Е. В. Охотского. — 3-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 427 с. — (Бакалавр и специалист). — ISBN 978-5-534-06725-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL:: https://urait.ru/bcode/433430.

Интернет- ресурсы

1. МВД РФ [официальный сайт]. URL: http:// www.mvd.ru/
2. Научная электронная библиотека eLIBRARU.RU [официальный сайт]. URL: http://elibrary.ru/
3. Самая большая электронная библиотека рунета. Поиск книг и журналов. BookFinder [официальный сайт]. URL: http://bookfi.org/g/Биболетова
4. Официальный интернет-портал правовой информации «Законодательство России» [официальный сайт]. URL: http://pravo.gov.ru/
5. Официальный сайт компании "КонсультантПлюс" [официальный сайт]. URL: http://www.consultant.ru/sys/

6. Информационно-правовой портал «ГАРАНТ» [официальный сайт]. URL: http://www.garant.ru/

Информационно-справочные системы

1. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» – база данных учебной, учебно-методической и научной литературы по основным изучаемым дисциплинам - http://www.biblioclub.ru
2. Электронно-библиотечная система «Юрайт»: коллекция «Легендарные книги» и коллекция СПО– электронные версии учебной и учебно-методической литературы - www.biblio-online.ru
3. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU – электронные версии российских научно-технических журналов - http://elibrary.ru
4. Polpred.com Обзор СМИ – электронный архив публикаций информагентств (коллекции: внешняя торговля, политика в РФ и за рубежом; образование, наука в РФ и за рубежом) - http://polpred.com
5. Государственная информационная система «Национальная электронная библиотека»– фонд электронных версий печатных изданий, электронных ресурсов, мультимедийных изданий и др. - https://нэб.рф
6. Электронная библиотека ТГУ– база данных научных трудов преподавателей- https://elibrary.tsutmb.ru

Периодические издания

1. Административное право и процесс: научно-практическое и информационное издание, 2008-2010 (1-6); 2011-2019 (1-12). Периодичность: 12 номеров в год.
2. Законность: правовой научно-практический журнал, 2006(1,3-12);2007-2008;2009(1-9);2010-2011;2012(1-10);2013-2020.Периодичность: 12 номеров в год.
3. Государственная служба: научно-политический журнал,2020. Периодичность: 6 номеров в год.
4. Конституционное и муниципальное право: научно-практическийжурнал,2005-2020. Периодичность: 12 номеров в год.
5. Пробелы в российском законодательстве: Юридический журнал .Периодичность:7 номеров в год.

Официальные издания

1. Российская газета-интернет портал https://rg.ru/
2. Собрание законодательства Российской Федерации http://pravo.gov.ru/
3. Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти http://pravo.gov.ru/
4. Бюллетень Верховного суда Российской Федерации http://www.vsrf.ru/

Используемые образовательные платформы:

https:// zoom.us
https://dnevnik.ru/

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания, полученный практический опыт)	**Формы контроля**
В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен: **иметь практический опыт:** организации работы подчиненных и документационного обеспечения управленческой деятельности соблюдения режима секретности;	Текущий контроль теоретических знаний (тестирование, устные ответы на вопросы), оценка выполнения практических заданий. Экзамен (квалификационный) по модулю

уметь: разрабатывать планирующую, отчетную и другую управленческую документацию; принимать оптимальные управленческие решения; организовывать работу подчиненных (ставить задачи, организовывать взаимодействия, обеспечивать и управлять); осуществлять контроль и учет результатов деятельности исполнителей; **знать:** организацию системы управления, кадрового, информационного и документационного обеспечения управленческой деятельности (по профилю подготовки); методы управленческой деятельности; основные положения научной организации труда; порядок подготовки и принятия управленческих решений, организации их исполнения.	

6. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии с:

Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования (Приказ Министерства образования и науки РФ от 22.08.2022 №762);

Методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса (утверждены 08.04.2014 г. № АК-44/05вн);

Требованиями к организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в профессиональных образовательных организациях, в том числе оснащенности образовательного процесса(утверждены26.12.2013 № 06-2412вн).

Методическими рекомендациями по реализации образовательных программ среднего профессионального образования и профессионального обучения лиц с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (утверждены Минпросвещения России 10.04.2020г. № 05-398)

Лист внесения изменений в рабочую программу дисциплины

Номер изменения	Текст изменения	Протокол заседания кафедры	
		№	дата
2024-2025 учебный год			
4	Внесены изменения в связи с реструктуризацией университета	1	03.09.2024.